

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ «ФМЛ»

от 16.05.2023 №58/ОД

Директор МБОУ «ФМЛ»

Кельдышев Д.А.

«16» мая 2023 г.

ПРИНЯТО

на Совете Лицея

МБОУ «ФМЛ»

от 16.05.2023г. №3

Председатель Совета Лицея

Волков И.А.

«16» мая 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Физико-математический лицей» для получения основного общего или среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов: физики и математики или для профильного обучения.**

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Физико-математический лицей» (далее Лицей) для получения основного общего или среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов: физики и математики или для профильного обучения.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 21.03.2014 № 11-РЗ «О реализации полномочий в сфере образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Удмуртской республики от 24.03.2023 №450 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации в Удмуртской Республике для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Уставом МБОУ «Физико-математический лицей».
- 1.3. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме либо переводе в Лицей проводится в целях выявления у обучающихся способностей, необходимых для освоения образовательных программ основного общего образования и (или) образовательных программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор).
- 1.4. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в Лицей в следующих случаях:
  - прием и перевод в 5-9 класс с углубленным изучением предметов физики и математики или профильного обучения в 10-11 классе;
  - создание Лицеём класса с углубленным изучением предметов физики и математики;
  - создание общеобразовательной организацией класса (классов) профильного обучения.
- 1.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса.
- 1.6. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.

- 1.7. Индивидуальный отбор не осуществляется в случае приема в Лицей в порядке перевода на свободные места обучающихся из другой общеобразовательной организации, если обучающиеся получали основное общее образование в классе с углубленным изучением физики и математики или среднее общее образование в классе соответствующего профиля обучения;
- 1.8. При осуществлении индивидуального отбора Лицей обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создание условий гласности и открытости, объективность оценки способностей обучающихся к углубленному изучению физики и математики.
- 1.9. Положение рассмотрено Педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, принимается Советом Лицея и утверждается приказом директора МБОУ «ФМЛ».

## **2. Порядок организации индивидуального отбора**

- 2.1. Для организации индивидуального отбора обучающихся директор Лицея издает приказ, определяющий место, порядок и сроки подачи совершеннолетним обучающимся или одним из родителей (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося заявления о допуске к участию в индивидуальном отборе, сроки проведения индивидуального отбора; перечень профильных направлений с указанием профильных предметов; формы организации и проведения индивидуального отбора, систему и критерии оценки способностей и склонностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению; сроки информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора; порядок приема и рассмотрения апелляций.
- 2.2. Приемная комиссия по индивидуальному отбору создается по приказу директора Лицея. В состав приемной комиссии входят заместители директора, учителя-предметники.
- 2.3. Апелляционная комиссия составляется по приказу директора Лицея в целях рассмотрения апелляций обучающихся, участвовавших в индивидуальном отборе, о нарушениях установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора. В состав апелляционной комиссии входят заместитель директора по УР и учителя – предметники, не входящие в состав приемной комиссии.
- 2.4. В случае необходимости к работе приемной и апелляционной комиссий могут быть привлечены представители Совета Лицея.
- 2.5. Приемная комиссия обеспечивает соблюдение требований, установленных данным Положением, и утверждает на своем заседании результаты проведения индивидуального отбора.
- 2.6. Приемная комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний.
- 2.7. Решения приемной и апелляционной комиссий оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии.
- 2.8. Протоколы заседаний приемной комиссии и апелляционной комиссии, апелляционные материалы хранятся в Лицее в течение одного года.
- 2.9. Положение об индивидуальном отборе размещается на информационном стенде и на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за месяц до начала проведения индивидуального отбора.
- 2.10. Для участия в индивидуальном отборе совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения последнего обращается в Лицей с заявлением об участии в индивидуальном отборе при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- 2.11. Лицей осуществляет прием заявления и прилагаемых документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (скан-копии) с использованием информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», или почтовым отправлением, или в электронном виде через региональный портал государственных услуг (далее -РПГУ).

2.12. Подача заявления и прилагаемых документов лично в Лицей осуществляется по предварительной записи по графику, определенному директором Лицея, с целью соблюдения санитарно-эпидемиологических мер.

2.13. Заявления и прилагаемые к нему документы, поданные разными способами, равнозначны.

2.14. В десятые классы Лицея принимаются граждане, освоившие программу основного общего образования.

2.15. В заявлении указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося; дата и место рождения обучающегося;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей); контактные телефоны родителей (законных представителей) обучающегося;

наименование образовательной программы основного общего образования или образовательной программы среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или образовательной программы профильного обучения.

2.16. Примерная форма заявления размещается на официальном сайте Лицея в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (приложения 1 и 2).

2.17. Для заявителей, не являющихся обучающимися Лицея, к заявлению прилагаются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации (при наличии) или свидетельство о рождении;

копия паспорта гражданина Российской Федерации родителя (законного представителя);

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с итоговыми отметками за четверть (триместр, полугодие), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) или аттестат об основном общем образовании;

портфолио или сводная информация о достижениях за 2 предыдущих года (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места)).

2.18. Прием (перевод) в Лицей для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, для профильного обучения на уровне среднего общего образования осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в Лицей не допускается.

2.19. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов.

2.20. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Лицее на время обучения ребенка.

2.21. Совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе, медицинское заключение о состоянии здоровья.

2.22. Индивидуальный отбор осуществляется в 5 этапов:

Первый этап - прием документов, указанных в настоящем Положении;

Второй этап - проведение индивидуального отбора в соответствии с установленными в Лицее формами, системой и критериями оценки способностей и склонностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению, в том числе проведение дополнительных испытаний;

Третий этап - формирование рейтинга и объявление результатов индивидуального отбора и

списка обучающихся, прошедших процедуру индивидуального отбора;

Четвертый этап - прием и рассмотрение апелляций, принятие решения апелляционной комиссии об отклонении или удовлетворении апелляции;

Пятый этап - принятие приемной комиссией решения о приеме либо переводе обучающегося или об отказе в приеме, либо переводе обучающегося в Лицей по результатам индивидуального отбора.

2.23. Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга участников индивидуального отбора.

2.24. Рейтинг для индивидуального отбора для получения основного общего образования, среднего общего образования для обучающихся из других ОО (кроме учащихся, указанных в п.2.25, 2.28) с углубленным изучением отдельных учебных предметов при наличии свободных мест в МБОУ «ФМЛ» составляется на основании:

- среднего балла отметок, полученных по итогам предыдущего учебного периода (четверти, триместра, полугодия);
- результатов выполнения письменных работ по предметам: математика, физика, русский язык;
- портфолио или сводной информации о достижениях за 2 предыдущих года.

2.25. Индивидуальный отбор обучающихся из другой образовательной организации в 5 класс МБОУ «ФМЛ» для получения основного общего образования осуществляется на основе рейтинга, который включает в себя:

- результаты вступительных испытаний, перечень которых устанавливает Лицей;
- средний балл по итогам вступительных курсов в 5 класс, проводимых Лицеом;
- результатов портфолио или сводной информации о достижениях за 2 предыдущих года.

2.26. Для формирования 5 класса МБОУ «ФМЛ» для обучающихся 4 класса МБОУ «ФМЛ» в мае составляется рейтинг, который включает в себя:

- результаты письменных работ по математике и русскому языку, составленных учителями ШМО начальных классов, математики и русского языка;
- средний балл годовых отметок за 4 класс;
- результатов портфолио или сводной информации о достижениях за 2 предыдущих года.

2.27. На основании результатов рейтингов, полученных в п.2.25 и 2.26 составляется общий рейтинг, по итогам которого формируются два пятых класса из учащихся 4 класса МБОУ «ФМЛ» и обучающихся из других образовательных организаций, успешно прошедших конкурсный отбор.

2.28. Индивидуальный отбор для профильного обучения при получении среднего общего образования осуществляется на основе рейтинга, который включает в себя:

- среднего балла аттестата об основном общем образовании;
- результатов ОГЭ по русскому языку, математике, физике;
- результаты вступительных испытаний, перечень которых устанавливает Лицей;
- результатов портфолио или сводной информации о достижениях за 2 предыдущих года.

2.29. Обучающиеся МБОУ «ФМЛ», имеющие не более двух годовых отметок «удовлетворительно» за 9 класс по предметам: алгебра, геометрия, физика, русский язык освобождаются от вступительных испытаний, указанных в п.2.28.

2.30. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов.

2.31. Приемная комиссия на основе рейтинга формирует список участников индивидуального отбора, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных Лицеом для индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучения по образовательным программам основного общего образования или классы (группу) соответствующего профиля обучения при получении среднего общего образования.

2.32. При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора

преимущественным правом при приеме (переводе) в Лицей для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов пользуются следующие категории:

в первую очередь - победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам, которые предстоит изучать углубленно;

во вторую очередь - победители и призеры республиканских, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно- исследовательских работ (проектов) по предметам, которые предстоит изучать углубленно.

2.33. При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (переводе) в Лицей для профильного обучения при получении среднего общего образования (для всех профилей обучения, кроме универсального) пользуются следующие категории:

в первую очередь - победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам, определяющим профиль обучения;

во вторую очередь - победители и призеры республиканских, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно- исследовательских работ (проектов) по предметам, которые предстоит изучать углубленно.

2.34. Для профильного обучения при получении среднего общего образования вне зависимости от количества баллов принимаются:

победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предметам, определяющим профиль обучения;

победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предметам, изучаемым при получении основного общего образования.

2.35. Результаты индивидуального отбора и рейтинг обучающихся по результатам индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после дня окончания его проведения.

2.36. Объявление результатов по итогам индивидуального отбора осуществляется путем размещения на информационном стенде и официальном сайте общеобразовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» рейтинга обучающихся по результатам индивидуального отбора с указанием критериев оценки, применяемых в Лицее, с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.37. Решение о приеме либо переводе обучающегося в Лицей, об отказе в приеме либо переводе обучающегося в Лицей принимается по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии не позднее восьми рабочих дней после дня проведения индивидуального отбора.

2.38. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Лицей для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Иностранные граждане и лица без гражданства пользуются в Российской Федерации правами наравне с гражданами Российской Федерации (пункт 3 статьи 62 Конституции Российской Федерации). Кроме того, в соответствии с пунктом 1 статьи 28 Конвенции о правах ребенка 1989 года государства-участники признают право ребенка на образование и принимают такие необходимые меры, как введение бесплатного образования и предоставление в случае необходимости финансовой помощи. На основании пункта «е» статьи 3 Конвенции ЮНЕСКО о борьбе с дискриминацией в области образования 1960 года, государства, являющиеся сторонниками Конвенции, обязуются предоставлять

иностранным гражданам, проживающим на их территории, такой же доступ к образованию, что и своим гражданам.

2.39. Лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления совершеннолетнего участника индивидуального отбора или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора или родителей (законных представителей) обучающегося. Подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.40. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Лицеем.

2.41. При приеме на обучение по образовательным программам основного общего среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.42. В случае отсутствия свободных мест на момент подачи заявления родителями (законными представителями) Лицей обязан обеспечить прием заявления и документов с последующим отправлением уведомления об отсутствии свободных мест (приложение №3).

2.43. В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно к учредителю (в управление образования администрации города Глазова или Министерство образования и науки Удмуртской Республики соответственно).

2.44. Подача заявления для перевода в Лицей возможна в течение всего учебного года.

2.45. Зачисление обучающегося, поступившего в течение учебного года, оформляется приказом по Лицею в день обращения.

### **3. Прием и рассмотрение апелляций**

3.1. Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) имеют право подать в апелляционную комиссию в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора.

3.2. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора подается в апелляционную комиссию в день проведения индивидуального отбора.

3.3. Апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора подается в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после дня объявления результатов индивидуального отбора.

3.4. Проверка сведений, изложенных в апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора, организуется председателем апелляционной комиссии в день проведения индивидуального отбора.

3.5. Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.6. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию обучающегося и (или) его родителя (законного представителя) по вопросам нарушения установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора не позднее одного рабочего дня после дня подачи апелляции.

3.7. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

3.8. Решение апелляционной комиссии принимается в день рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора.

3.9. При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора приемная комиссия в течение одного рабочего дня после дня получения данного решения апелляционной комиссией принимает решение об аннулировании результата индивидуального отбора и участнику предоставляется возможность повторно пройти индивидуальный отбор в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворения апелляции в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии согласно протоколам апелляционной комиссии.

3.10. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результатов индивидуального отбора;
- об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.

3.11. При принятии решения об удовлетворения апелляции приемная комиссия в течение следующего рабочего дня принимает решение об изменении результата индивидуального отбора согласно протоколам апелляционной комиссии.

3.12. В целях принятия объективного решения по результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия вправе запрашивать и получать у председателя приемной комиссии необходимые документы и сведения, в том числе сведения о лицах, присутствовавших при проведении индивидуального отбора, о соблюдении порядка проведения индивидуального отбора.

3.13. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии.

3.14. При равном числе голосов председательствующий на заседании апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.15. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося и (или) его родителя (законного представителя) и передается председателю приемной комиссии в день принятия решения.

#### **4. Порядок зачисления обучающихся в общеобразовательную организацию по результатам индивидуального отбора**

4.1. По итогам рассмотрения результатов индивидуального отбора приемная комиссия в течение трех рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- о приеме либо переводе обучающегося в Лицей по результатам индивидуального отбора;
- об отказе в приеме либо переводе обучающегося в Лицей по результатам индивидуального отбора.

4.2. Информирование обучающихся и (или) их родителей (законные представители) о принятом решении осуществляется Лицеem в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

4.3. Зачисление обучающихся в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением учебных предметов физики и математики или для профильного обучения, успешно прошедших индивидуальный отбор, оформляется приказом по Лицею на основании решения приемной комиссии в течение 10 рабочих дней после окончания работы апелляционной комиссии.

Положение рассмотрено  
на Педагогическом совете Протокол №7  
«16» мая 2023 г.

Директору МБОУ «ФМЛ»

Кельдышеву Д.А.

от \_\_\_\_\_  
(ФИО)

проживающей(-его) по адресу:

\_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

прошу принять мои документы на участие в индивидуальном отборе обучающихся в 10 класс МБОУ «ФМЛ» в \_\_\_\_\_ учебном году.

Даю своё согласие на участие в конкурсных мероприятиях:

- представлении своего портфолио;
- рейтинге аттестатов об основном общем образовании;
- участие в дополнительных испытаниях по математике, физике, русскому языку.

За предоставленную информацию несу ответственность.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ (Подпись)

С Уставом, лицензией, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен.

Даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и иных предоставленных мною документах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись/расшифровка подписи



Директору МБОУ «ФМЛ»

(наименование организации)

Кельдышеву Д.А.

(Фамилия И.О. директора)

Родителя (законного представителя) - матери

(Фамилия Имя Отчество)

проживающей по адресу:

Контактный телефон:

Адрес электронной почты:

Родителя (законного представителя) - отца

(Фамилия Имя Отчество)

проживающего по адресу:

Контактный телефон:

Адрес электронной почты:

**заявление.**

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

паспорт

(серия, номер)

выдан

(кем выдан)

« »

(дата выдачи)

Г., являясь родителем (законным представителем)

(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество ребенка)

прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(нужное подчеркнуть)

года рождения,

(дата рождения)

зарегистрированного по адресу

фактически проживающего по адресу

в \_\_\_\_\_ класс Вашей общеобразовательной организации с углубленным изучением физики и математики/профильный класс (\_\_\_\_\_)

указать профиль

Окончил(а)

\_\_\_\_\_ классов

общеобразовательной

организации

(наименование организации)

Даю согласие на \_\_\_\_\_ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке).

Прошу организовать для моего ребенка изучение предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» на родном \_\_\_\_\_ языке на период обучения в общеобразовательной организации.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся \_\_\_\_\_ ознакомлен(а)

(наименование организации)

(подпись, расшифровка)

Даю согласие на обработку его персональных данных \_\_\_\_\_

муниципальному бюджетному \_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

общеобразовательному учреждению «Физико-математический лицей»

(место нахождения: 427620, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Кирова, д. 49)

(индекс, местонахождение организации)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах:

1. На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- паспортные данные;
- место жительства;
- сведения об образовании;

- и прочие сведения, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации.

2. На передачу своих персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством и заключаемыми договорами.

3. На включение в общедоступные источники персональных данных следующие сведения: Ф.И.О., дата рождения, класс обучения, образовательная программа.

4. Использование видео- и фотосъемок, произведенных во время учебно-воспитательного процесса. Опубликование на сайте школы следующих данных: дня рождения, результатов участия в различных конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях и т.д.

Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- организации приема в общеобразовательную организацию;
- обеспечения учебного процесса;
- получения документов об образовании, а также их копий и дубликатов обучающегося;
- подтверждения третьим лицам факта обучения в общеобразовательной организации;
- сообщения третьим лицам сведений об успеваемости, а также сведений о занятости и трудоустройстве обучающихся и выпускников общеобразовательной организации;
- в иных целях, предусмотренных законодательством.

Свое согласие я даю на срок с момента обработки персональных данных до передачи их в архив.

Я уведомлен общеобразовательной организацией о праве на отзыв моего согласия на обработку персональных данных обучающегося, путем подачи личного заявления на имя директора школы или иного уполномоченного им лица. В этом случае общеобразовательная организация прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления моего отзыва.

С действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации в области защиты персональных данных я ознакомлен.

(подпись, расшифровка)

(подпись, расшифровка)